|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GD&ĐT HUYỆN ĐẠI LỘC | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** |
| **TRƯỜNG TH NGUYỄN CÔNG SÁU**  Số: 03/KH-NCS | **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  *Đại An, ngày 02 tháng 01 năm 2024* |

KẾ HOẠCH

**Tổ chức Giao lưu Tin học trẻ cấp trường**

**Năm học 2023-2024**

Căn cứ Kế hoạch số 15/KH-NCS ngày 01/9/2023 của Trường Tiểu học Nguyễn Công Sáu về việc thực hiện nhiệm vụ năm học 2023-2024.

Trường Tiểu học Nguyễn Công Sáu xây dựng kế hoạch tổ chức giao lưu Tin học trẻ cấp trường năm học 2023-2024 cụ thể như sau:

**I. Mục đích, yêu cầu**

- Tạo sân chơi sinh động, hấp dẫn, lí thú để học sinh có nhiều cơ hội được giao lưu, học hỏi, giao tiếp, được thể hiện khả năng học tập của mình dưới nhiều hình thức khác nhau.

- Góp phần thúc đẩy đổi mới hình thức tổ chức dạy học, đổi mới phương pháp dạy học và tăng cường phát triển phẩm chất, năng lực cho học sinh.

- Giao lưu diễn ra trên tinh thần thi đua, đoàn kết, học tập lẫn nhau và hỗ trợ hiệu quả cho công tác dạy và học.

**II. Nội dung**

**1. Đối tượng và số lượng tham gia**

- Đối tượng: Dành cho học sinh lớp 3, 4, 5 của trường.

- Số lượng: 05 học sinh**/**lớp.

**2. Thời gian, địa điểm**

- Thời gian: Khối 5: 07h30 sáng thứ năm ngày 11/01/2024

Khối 3; 4: 13h30 chiều thứ năm ngày 11/01/2024

- Địa điểm: Phòng Tin học (cs1).

**3. Nội dung và hình thức tổ chức**

**a. Nội dung**

- Những kiến thức học sinh đã học trong chương trình.

**b. Hình thức tổ chức**

- Học sinh thi theo khối lớp bằng hình thức:

+ Vòng 1: Phiên bản Rung chuông vàng (Loại trực tiếp)

+ Vòng 2: Thực hành.

**4. Cơ cấu giải thưởng**

- Dự kiến số giải trong đợt giao lưu: 01 giải Nhất; 01 giải Nhì; 01 giải Ba; 02 giải KK/ mỗi khối lớp.

**5. Quy chế tham gia giao lưu**

**a. Đối với học sinh**

- Học sinh tham gia giao lưu phải ăn mặc lịch sự, tác phong nghiêm túc, chấp hành tốt các quy định của Ban tổ chức, Ban giám khảo.

- Ngồi đúng vị trí do Ban Tổ chức quy định.

- Có mặt trước giờ giao lưu từ 5 đến 10 phút.

- Chuẩn bị: phấn, bảng con, khăn lau bảng.

- Không được mang tài liệu, điện thoại ... vào các phần giao lưu.

- Sau khi kết thúc phần giao lưu của mình, học sinh ngồi trật tự theo vị trí và cổ vũ cho các bạn.

**b. Đối với giáo viên**

- Đưa đón học sinh đảm bảo an toàn.

- Quản lí tốt học sinh trước, trong và sau giờ giao lưu.

- Tuân thủ theo quy định của Ban tổ chức.

**c. Ban giám khảo**

- Ban giám khảo làm việc khách quan, công bằng và đúng theo quy định của Ban tổ chức đề ra.

**III. Tổ chức thực hiện**

**1. Nhà trường**

- Thành lập Ban tổ chức, Ban giám khảo và thể lệ giao lưu.

- Tổ chức Giao lưu Tin học trẻ cấp trường.

**2. Giáo viên**

**\* Giáo viên Tin học:**

- Lập danh sách học sinh tham gia.

- Ra đề và phối hợp với chuyên môn trường tổ chức giao lưu.

- Danh sách học sinh tham gia và đề giao lưu gởi về chuyên môn nhà trường trước ngày 08/01/2024.

**\* Giáo viên chủ nhiệm**

- Chuẩn bị mọi điều kiện cho học sinh tham gia giao lưu.

Trên đây là kế hoạch tổ chức Sân chơi giao lưu Tin học trẻ cấp trường năm học 2023-2024, đề nghị quý thầy cô nghiêm túc triển khai thực hiện./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:*** | **KT.HIỆU TRƯỞNG**  **PHÓ HIỆU TRƯỞNG** |
| - TTCM, GVCN, GV Tin học (Khối 3;4;5)  - Lưu VT | **Trịnh Thị Minh Tú** |