|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GD&ĐT HUYỆN ĐẠI LỘC | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** |
| **TRƯỜNG TH NGUYỄN CÔNG SÁU** | **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |

Số: 51/KH-NCS *Đại An, ngày 29 tháng 9 năm 2023*

**KẾ HOẠCH**

**Tổ chức Hội thi giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cấp trường**

**Năm học: 2023-2024**

Thực hiện Thông tư 22/2019/TT-BGDĐT ngày 20/12/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Ban hành Quy định về Hội thi giáo viên dạy giỏi cơ sở giáo dục mầm non; giáo viên dạy giỏi, giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cơ sở giáo dục phổthông;

Căn cứ Công văn số 307/PGDĐT-TH ngày 25/8/2023 của Phòng GD&ĐT huyện Đại Lộc về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2023-2024 cấp Tiểu học;

Căn cứ Kế hoạch số 15/KH-NCS ngày 01/9/2023 của Trường Tiểu học Nguyễn Công Sáu về việc thực hiện nhiệm vụ năm học 2023-2024.

Nay Trường TH Nguyễn Công Sáu xây dựng Kế hoạch tổ chức Hội thi giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cấp trường năm học 2023-2024 như sau:

**I.** **Mục đích, yêu cầu** **của Hội thi**

**1. Mục đích**

a) Phát hiện, công nhận, tôn vinh giáo viên đạt danh hiệu giáo viên dạy giỏi và nhân rộng những điển hình tiên tiến, góp phần thu hút sự quan tâm của các lực lượng xã hội tham gia giáo dục học sinh, tạo động lực phát triển sự nghiệp giáo dục của địa phương và của Ngành;

b) Tạo động lực cho giáo viên phấn đấu, hoàn thiện bản thân đáp ứng yêu cầu đổi mới, nâng cao chất lượng giáo dục, phát triển nghề nghiệp;

c. Thực hiện đổi mới phương pháp dạy học ở tiểu học theo định hướng phát triển phẩm chất và năng lực; khai thác, sử dụng sáng tạo, hiệu quả phương tiện, đồ dùng dạy học; thực hiện tốt Chương trình giáo dục phổ thông;

 d) Góp phần nâng cao hiệu quả sinh hoạt chuyên môn và đẩy mạnh các phong trào thi đua dạy và học trong trường học; khuyến khích, động viên, tạo cơ hội cho giáo viên rèn luyện, tự học, sáng tạo, học hỏi, trao đổi, truyền đạt, phổ biến kinh nghiệm trong công tác công tác giảng dạy;

 e) Đổi mới công tác đánh giá, coi trọng thực chất năng lực chuyên môn, nề nếp, kĩ cương trong dạy học; đảm bảo công khai, công bằng trong đánh giá.

**2. Yêu cầu**

a) Hội thi được tổ chức theo các hoạt động giáo dục được quy định trong Chương trình giáo dục tiểu học;

Giáo viên dự thi trên tinh thần tự nguyện; không ép buộc, không tạo áp lực cho giáo viên tham gia Hội thi.

b) Việc tổ chức Hội thi phải đảm bảo tính khách quan, trung thực, công bằng, có tác dụng giáo dục, khuyến khích, động viên giáo viên học hỏi, trao đổi, truyền đạt, phổ biến kinh nghiệm giáo dục, nghiên cứu giáo dục.

**II**. **Đối tượng, tiểu chuẩn và số lượng tham gia Hội thi**

**1. Đối tượng tham gia Hội thi**

Giáo viên chủ nhiệm đang giảng dạy tại trường *(trừ giáo viên về hưu hợp đồng lại năm học 2023 – 2024)*

**2. Tiêu chuẩn tham gia Hội thi**

Giáo viên tham dự Hội thi cấp trường đảm bảo các tiêu chuẩn sau đây: Giáo viên tham dự Hội thi cấp trường phải đảm bảo đạt chuẩn nghề nghiệp ở mức khá trở lên của năm liền kề năm tham dự Hội thi, trong đó các tiêu chí của Tiêu chuẩn 3 *(Tiêu chuẩn Xây dựng môi trường giáo dục)* và Tiêu chuẩn 4 *(Tiêu chuẩn Phát triển mối quan hệ giữa gia đình, nhà trường, xã hội)* được quy định tại Thông tư số 20/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định chuẩn nghề nghiệp giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông đạt mức tốt.

**3. Số lượng giáo viên tham gia Hội thi:** Số lượng giáo viên tham gia dự thi phải đạt từ 70% trở lên số giáo viên chủ nhiệm của trường.

**III. Nội dung thi**

 1. Thực hành một tiết tổ chức hoạt động giáo dục (tiết sinh hoạt lớp hoặc tiết hoạt động trải nghiệm) theo kế hoạch giáo dục tại thời điểm diễn ra Hội thi. Tiết tổ chức hoạt động giáo dục tham gia Hội thi được tổ chức lần đầu tại lớp học với nguyên trạng số lượng học sinh của lớp đó. Giáo viên không được tổ chức dạy trước (dạy thử) tiết tổ chức hoạt động giáo dục tham gia Hội thi trong năm học tổ chức Hội thi. Giáo viên được thông báo và có thời gian chuẩn bị cho tiết tổ chức hoạt động giáo dục trong thời gian không quá 2 ngày trước thời điểm thi.

2. Phần thi trình bày biện pháp góp phần nâng cao chất lượng công tác chủ nhiệm của cá nhân tại cơ sở giáo dục, nơi giáo viên đang làm việc. Thời lượng trình bày không quá 30 phút, bao gồm cả thời gian Ban Giám khảo trao đổi. Biện pháp được lãnh đạo cơ sở giáo dục xác nhận áp dụng hiệu quả và lần đầu được dùng để đăng ký thi giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cơ sở giáo dục phổ thông và chưa được dùng để xét duyệt thành tích khen thưởng cá nhân trước đó.

# IV. Thành phần, nhiệm vụ và quyền hạn của Ban Giám khảo Hội thi

1. Thành phần:

a) Ban Giám khảo gồm có: Trưởng Ban Giám khảo; Phó trưởng Ban Giám khảo, thư ký và các thành viên khác do Hiệu trưởng quyết định.

b) Các nhóm Giám khảo: thực hiện việc đánh giá các nội dung thi theo quy định. Mỗi nhóm có nhóm trưởng và các thành viên Ban Giám khảo, số lượng thành viên nhóm giám khảo là số lẻ do Trưởng ban giám khảo phân công.

1. Nhiệm vụ và quyền hạn của Ban Giám khảo:

a) Dự giờ, trao đổi, nhận xét và đánh giá tổ chức hoạt động giáo dục của giáo viên.

b) Dự phần trình bày biện pháp, trao đổi, nhận xét và đánh giá kết quả trình bày biện pháp đã thực hiện trong công tác chủ nhiệm lớp.

 c) Các thành viên Ban Giám khảo thực hiện theo sự phân công của Trưởng Ban Giám khảo và chịu trách nhiệm về kết quả đánh giá tổ chức hoạt động giáo dục và kết quả trình bày biện pháp đã thực hiện trong công tác chủ nhiệm lớp của giáo viên.

1. Nhiệm vụ và quyền hạn của Trưởng Ban Giám khảo:

 a) Phân công nhiệm vụ cho các thành viên; chịu trách nhiệm tổ chức, kiểm tra đôn đốc toàn bộ các hoạt động chấm thi theo kế hoạch của Ban Tổ chức.

1. Liên hệ thường xuyên với Trưởng Ban Tổ chức Hội thi để giải quyết

các vấn đề phát sinh.

1. Nhiệm vụ và quyền hạn của Trưởng nhóm giám khảo:

 a) Điều khiển các hoạt động của nhóm theo phân công của Trưởng ban giám khảo.

1. Liên hệ với Trưởng ban giám khảo để giải quyết các vấn đề liên quan.

 c) Theo dõi hoạt động của tiểu ban để phản ánh kịp thời và đề xuất với Trưởng ban giám khảo những kiến nghị và những điều chỉnh cần thiết về chuyên môn trong quá trình tổ chức Hội thi;

 d) Tổ chức cho các thành viên trong nhóm giám khảo dự và trao đổi, nhận xét, đánh giá tổ chức hoạt động giáo dục, phần trình bày biện pháp đã thực hiện trong công tác chủ nhiệm lớp của giáo viên tham dự Hội thi.

**V. Đánh giá kết quả và khen thưởng**

1. Đánh giá kết quả của giáo viên
2. Đối với phần thi 1 tiết tổ chức hoạt động giáo dục:

- Phần thực hành 1 tiết tổ chức hoạt động giáo dục được ít nhất 03 giám khảo cho điểm và đánh giá theo quy định hiện hành.

 - Sau khi giáo viên hoàn thành phần thực hành tiết dạy, giám khảo nhận xét, đánh giá rút kinh nghiệm với giáo viên dự thi.

 b) Đối với phần trình bày biện pháp:

 - Giáo viên trình bày biện pháp; giám khảo trao đổi, đánh giá và thống nhất mức độ đạt hoặc chưa đạt.

 - Phần trình bày biện pháp được ít nhất 03 giám khảo đánh giá.

 2. Sử dụng kết quả đánh giá:

 - Giáo viên đạt danh hiệu giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cấp trường phải đảm bảo: Phần thực hành tiết dạy được ít nhất 2/3 số giám khảo đánh giá loại Tốt và không có giám khảo đánh giá loại Trung bình trở xuống; phần thi tình bày biện pháp có ít nhất 2/3 số giám khảo đánh giá mức Đạt.

 3. Khen thưởng:

 Vị thứ: Kết quả xếp vị thứ giáo viên căn cứ vào tổng điểm của hai nội dung thi theo thứ tự từ cao đến thấp. Điểm của mỗi nội dung thi là điểm trung bình cộng của các giám khảo. Trong trường hợp có cùng tổng điểm, Ban giám khảo sẽ ưu tiên căn cứ vào điểm trung bình cộng của phần thi thực hành tiết tổ chức hoạt động giáo dục.

 Khen thưởng: Căn cứ vào xếp vị thứ, Nhà trường dự kiến khen thưởng như sau: 1 giải Nhất, 1 giải Nhì, 1 giải Ba, 1 giải KK.

 - Tùy vào tình hình cụ thể, Ban tổ chức có thể thay đổi, điều chỉnh việc xếp giải cho phù hợp.

**VI**. **Thời gian, địa điểm, dự trù kinh phí tổ chức tổ chức Hội thi**:

1. Thời gian:Dự kiến từngày 01/11/2023 đến ngày 18/11/2023 *(theo lịch làm việc của Ban tổ chức hội thi).*

2. Địa điểm: Tại 2 điểm trường ( Nhà trường sẽ có phương án bố trí sau)

3. Dự trù kinh phí tổ chức:

a) Nước uống cho Ban tổ chức, Ban giám khảo: 640.000 đồng

b) Số giải thưởng và số tiền thưởng

Giải Nhất: 100.000đồng; Giải Nhì: 80.000đồng

Giải Ba: 60.000đồng; Giải KK: 50.000đồng

 ***Tổng cộng: 930.000đồng***

**VI. Một số quy định chung:**

 - Trước khi thực hiện tiết tổ chức hoạt động giáo dục, giáo viên gửi bài soạn (Microsoft Word) của tiết dạy đó: 03 bản cho 03 giám khảo để tiện theo dõi quá trình lên lớp của giáo viên.

 - Do thời gian chuyển tiết dạy không nhiều nên giáo viên tham gia Hội thi phải chủ động trong mọi công việc nhằm giảm thiểu trở ngại chung.

 - Trước khi trình bày biện pháp góp phần nâng cao chất lượng công tác chủ nhiệm của cá nhân, giáo viên dự thi nộp 03 bản in bài trình bày cho 03 giám khảo để tiện theo dõi đánh giá.

- Thầy cô dạy phải chuẩn bị 2 phương án phòng trường hợp mất điện.

Trên đây là kế hoạch tổ chức Hội thi giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cấp trường năm học 2023-2024, nhà trường yêu cầu các thành viên có liên quan nghiêm túc thực hiện.

***Nơi nhận:* KT.HIỆU TRƯỞNG**

- TTCM **P.HT**

- Lưu VT

 **Trịnh Thị Minh Tú**